



Verwaltungs- und Finanzausschuss am 05.12.2023

ausführliche Tagesordnung (Seite 2)

Tagesordnung (Seite 3)

TOP 1 - Niederschrift der Sitzung des Verwaltungs- und
Finanzausschusses vom 07.11.2023 (Seite 4)

Niederschrift (Seite 5)

TOP 2 - Ersatzbeschaffung Server Stadtverwaltung Kirchberg (Seite 10)

Beschlussvorlage (Seite 11)

TOP 3 - Annahme von Spenden gemäß § 74 Abs. 5 SächsGemO (Seite
13)

Beschlussvorlage (Seite 14)

TOP 4 - Anregungen und Mitteilungen - öffentlich (Seite 15)

TOP 5 - Anregungen und Mitteilungen - nichtöffentlich (Seite 16)

INHALT

TO

TOP 1

TOP 2

TOP 3

TOP 4

TOP 5



ausführliche Tagesordnung

Tagesordnung (Seite 3)

INHALT

TO

TOP 1

TOP 2

TOP 3

TOP 4

TOP 5

Tagesordnung

Tagesordnung – Öffentlicher Teil

- 1. Niederschrift der Sitzung des VFA vom 07.11.2023**
- 2. Ersatzbeschaffung Server Stadtverwaltung Kirchberg**
(Vorlage Bürgermeisterin)
- 3. Annahme von Spenden gemäß § 73 Abs. 5 SächsGemO**
(Vorlage Bürgermeisterin)

4. Anregungen und Mitteilungen – öffentlich

u. a.

- Abschluss einer Verwaltungsvereinbarung zum medizinischen Grundschutz im Rahmen von Bürgerinformationszentren (BIZ) in den Gemeinden mit dem Rettungszweckverband Südwestsachsen

Tagesordnung – Nichtöffentlicher Teil

- 5. Anregungen und Mitteilungen – nichtöffentlich**

INHALT

TO

TOP 1

TOP 2

TOP 3

TOP 4

TOP 5



TOP 1 - Niederschrift der Sitzung des Verwaltungs- und Finanzausschusses vom 07.11.2023

Niederschrift (Seite 5)

INHALT

TO

TOP 1

TOP 2

TOP 3

TOP 4

TOP 5

Niederschrift

über die 35. Sitzung

des Verwaltungs- und Finanzausschusses
(Wahlperiode 2019-2024)

am Dienstag, dem 07.11.2023, 19.00 Uhr

***im Beratungsraum des Rathauses Kirchberg,
Neumarkt 2, 1. Etage***

(öffentliche Sitzung)

Beginn der Sitzung: 19.00 Uhr
Ende der Sitzung: 19.50 Uhr

INHALT

TO

TOP 1

TOP 2

TOP 3

TOP 4

TOP 5

Niederschrift

Anwesende:

Frau Obst - Bürgermeisterin
Herr Möckel
Herr Otto (ab 19.30 Uhr - TOP 5)
Frau Trommer
Herr Wutzler
Herr Wirker - Mitglieder /stellv. Mitglieder

Gäste:

Herr Schmidt - Stadtrat, Ortsvorsteher Saupersdorf
Herr Kaiser - Stadtrat
Herr Hänel - Amtsleiter Finanzen

Schriftführerin:
Frau Schott

INHALT

TO

TOP 1

TOP 2

TOP 3

TOP 4

TOP 5

Tagesordnung – Öffentlicher Teil

1. Niederschrift der Sitzung des VFA vom 10.10.2023
2. Ausschreibung der Reinigung aller städt. Objekte
hier: **Einstellung einer außerplanmäßigen Aufwendung
und Vergabe der Sachverständigenleistung**
(Vorlage Bürgermeisterin)
3. Abschluss einer Verwaltungsvereinbarung zur Errichtung von Notfall Meldestellen mit
dem Rettungszweckverband Südwestsachsen
(Vorlage Bürgermeisterin)
4. Annahme von Spenden gemäß § 73 Abs. 5 SächsGemO
(Vorlage Bürgermeisterin)
5. Gewährung eines investiven Zuschusses an den SV 1861 Kirchberg e.V.
(Vorlage Bürgermeisterin)
6. Anregungen und Mitteilungen – öffentlich und nichtöffentlich

Die Bürgermeisterin, Frau Obst, eröffnet die 35. Sitzung des Verwaltungs- und Finanzausschusses (Wahlperiode 2019 – 2024), stellt fest, dass ordnungs- und fristgemäß geladen wurde und dass Beschlussfähigkeit besteht.

Sie weist darauf hin, dass eine Beanstandung der ordnungsgemäßen Ladung vor Eintritt in die Tagesordnung erfolgen muss.

Die Tagesordnung wird bestätigt.

zu TOP 1 – Niederschrift der Sitzung des VFA vom 10.10.2023

Die Niederschrift der 34. Sitzung des Verwaltungs- und Finanzausschusses (Wahlperiode 2019 - 2024) vom 10.10.2023 ist allen Mitgliedern zugegangen.

Gegen Inhalt, Form und Fassung der Niederschrift bestehen keine Einwände; sie gilt somit als genehmigt.

Niederschrift

**zu TOP 2 - Ausschreibung der Reinigung aller städt. Objekte
hier: Einstellung einer außerplanmäßigen Aufwendung und Vergabe der
Sachverständigenleistung**

Frau Obst erläutert die Beschlussvorlage näher.

Diskussionsredner: Herr Wirker, Herr Möckel

Es werden folgende Beschlüsse gefasst:

1. Beschluss 19/23/11

Der Verwaltungs- und Finanzausschuss beschließt die Einstellung einer außerplanmäßigen Auszahlung in den Haushaltsplan 2023 der Stadt Kirchberg für die Vergabe der Sachverständigenleistung in Höhe von 5.000,00 €. Die zusätzlichen Mittel werden der Liquiditätsrücklage entnommen.

Abstimmergebnis: **Einstimmig**

2. Beschluss 20/23/11

Der Verwaltungs- und Finanzausschuss beschließt die Vergabe der Sachverständigenleistung für die Ausschreibung der Reinigung aller städt. Objekte der Stadt Kirchberg an Sonja Wotruba, , Öffentlich bestellte und vereidigte Sachverständige der Handwerkskammer Dresden, Gebäudereiniger-Handwerk, Augustusberg 62a in 01683 Nossen, zum Gesamtbruttopreis von 4.971,23 € als wirtschaftlich günstigster Bieter.

Abstimmergebnis: **Einstimmig**

**zu TOP 3 - Abschluss einer Verwaltungsvereinbarung zur Errichtung von Notfall
Meldestellen mit dem Rettungszweckverband Südwestsachsen**

Frau Obst erläutert die Beschlussvorlage näher.

Diskussionsredner: Herr Prager, Herr Möckel, Herr Wutzler, Herr Kaiser

Es wird folgender Beschluss gefasst:

Der Verwaltungs- und Finanzausschuss befürwortet nach Vorberatung die Behandlung folgender Beschlussfassung durch den Stadtrat:

Der Stadtrat der Stadt Kirchberg beschließt auf der heutigen Sitzung (öffentlicher Teil), den Abschluss einer Verwaltungsvereinbarung zur Einrichtung von Notfall Meldestellen mit dem Rettungszweckverband Südwestsachsen zum 01.07.2023.

Abstimmergebnis: **Einstimmig**

zu TOP 4 - Annahme von Spenden gemäß § 73 Abs. 5 SächsGemO

Frau Obst erläutert die Beschlussvorlage näher.

INHALT

TO

TOP 1

TOP 2

TOP 3

TOP 4

TOP 5

Niederschrift

Es wird folgender Beschluss gefasst:

Beschluss 21/23/11

Der Verwaltungs- und Finanzausschuss der Stadt Kirchberg beschließt, Geld- und Sachspenden im Wert von insgesamt 300,00 EUR gemäß § 73 Abs. 5 S. 3 SächsGemO anzunehmen.

Abstimmergebnis: **Einstimmig**

zu TOP 5 – Gewährung eines investiven Zuschusses an den SV 1861 Kirchberg e.V.

Frau Obst erläutert die Beschlussvorlage näher.

Diskussionsredner: Herr Wutzler

Es wird folgender Beschluss gefasst:

Beschluss 22/23/11

**Der Verwaltungs- und Finanzausschuss der Stadt Kirchberg beschließt die Gewährung eines investiven Zuschusses i. H. v. 600,00 € an den SV 1861 Kirchberg e.V. zum Erwerb eines Pflegegerätes für den Kunstrasenplatz.
Die Finanzierung erfolgt als außerplanmäßige Auszahlung aus der Liquiditätsrücklage.**

Abstimmergebnis: **Einstimmig**

zu TOP 6 – Anregungen und Mitteilungen – öffentlich und nichtöffentlich

- Herr Wutzler erkundigt sich nach dem Stand des Verkaufs bzw. Verpachtung von Grundstücken an der Lauterhofener Straße
Herr Hänel sagt, dass Pachtverträge nicht unterzeichnet worden sind, weil die Zuständigkeit für die Mauern bei den Pächtern liegen würde.

zur Frage Autoverkehr auf dem Radweg Rudolph-Breitscheid-Str. sagt Frau Obst, dass es einen Vor-Ort-Termin gegeben hat, Verkehrszählung und polizeiliche Kontrollen erfolgen.

zum Begehungsverbot nach Sanierung Steilhang Ottensberg sagt Frau Obst, dass dies eine Absicherung für die Stadt Kirchberg ist, um der Gefahr des Absturzes entgegen zu wirken.
- Herr Otto war zur Veranstaltung Leader und erinnert an die Abrechnung der Maßnahme Klärgrube Huthaus Hoher Forst gegenüber Leader. Die Besprechung und Festlegung weiterer Maßnahmen Hoher Forst sollte eigentlich gestern erfolgen. Die Sitzung ist ausgefallen und wird nachgeholt.
- Herr Möckel erkundigt sich nach dem Ausgang der von der Steinbeiss Mediation durchgeführten Informationsveranstaltung der Mitnetz Strom zur Trassenführung.
Diskussionsredner: Frau Obst, Herr Otto, Herr Wutzler

INHALT

TO

TOP 1

TOP 2

TOP 3

TOP 4

TOP 5

INHALT

TO

TOP 1

TOP 2

TOP 3

TOP 4

TOP 5

Um 19.50 Uhr beendet Frau Obst mit dem Dank für die Mitarbeit die Sitzung.


D. Obst
Bürgermeisterin


A. Schott
Schriftführerin



TOP 2 - Ersatzbeschaffung Server Stadtverwaltung Kirchberg

Beschlussvorlage (Seite 11)

INHALT

TO

TOP 1

TOP 2

TOP 3

TOP 4

TOP 5

Beschlussvorlage

- Die Bürgermeisterin -

zu TOP 2
Kirchberg, d. 24.11.2023

An den
Verwaltungs- und Finanzausschuss

Ersatzbeschaffung Server Stadtverwaltung Kirchberg

Sachverhalt:

Für die geplante Ersatzbeschaffung eines Servers zur Bereitstellung der IT-Service des Rathauses sind im Haushaltsplan für das Jahr 2023 Mittel i. H. v. 29.000,00 € eingeplant.

Durch für die Umsetzung des Rechnungsworkflows im VIS bzw. IFR im Laufe des Jahres neu hinzugekommene Softwareanforderung (Datenbankserversoftware SW MS SQL Server 2019 Standard 4 Core-Lizenz), entsteht ein Mehrbedarf in Form von Lizenzkosten in Höhe von 6985,00 € Netto entspricht 8.312,15 € brutto. Hinzu kommen Preissteigerungen im laufenden Jahr. Die Summe der Mehrkosten beträgt 10.131,91 € bei einer Vergabesumme gemäß favorisiertem Angebot der Firma WBZ von 39.131,91 €.

Kurzbeschreibung:

- Server Terra 7220 G4 mit EDV-Support Installation vor Ort
- Server Rack 19"
- Abmessung: BxTxH 493x851x87mm
- Intel Server Barbone M50CYP2UR208
- max. 24x Festplatten / SSDs (SAS/SATA/NVMe)
- max. 12TB RAM
- Netzwerkkarte: 10Gb 4-Port
- Netzteil: Red. Netzteil 2x 1300Watt
- CPU: 2x Intel Xeon Gold 5315Y /8x3,2Ghz, LGA4189
- RAM: 8x 32GB DDR4
- DVD-RW/LW, Raid-Controller MegaRaid 9560-16i Festplatten:
- 10x SAS3 1,6Tb SSD (Lesen 2200Mb/s / Schreiben 1.700MB/s)
- 24h Vor-Ort-Service Hardwaregarantie
- Betriebssystem Microsoft Windows Server Datacenter 2022 für Grundbetrieb und Verwaltung virtueller Server
- Datenbankserversoftware SW MS SQL Server 2019 Standard 4Core-Liz/COA OEM

Es sind 2 Angebote (eines von der Zweckverband Kommunale Informationsverarbeitung Sachsen - KISA mit Sitz in Leipzig und eines von der WBZ GmbH in mit Sitz in Wilkau Haßlau) eingegangen. Das Angebot der KISA wurde nicht berücksichtigt, da dieses unvollständig ist. Auf Nachfrage wurde mitgeteilt, dass die Abgabe eines vollständigen Angebotes aus internen Betriebsgründen nicht möglich ist.

Parallel wurde ein Angebot zur Nutzung der Software für den Rechnungsworkflow über das Rechenzentrum der KISA als Software as a Service (SaaS) eingeholt. Eine Gegenüberstellung ergab, dass der Betrieb auf dem eigenen Server, betrachtet auf einen längeren Zeitraum erheblich kostengünstiger ist (Siehe Anlage 3).

In Auswertung der rechnerischen und sachlichen Prüfung des vollständig eingegangenen Angebotes schlägt die Verwaltung die Vergabe an die Firma WBZ Bürotechnik GmbH, Kirchberger Str. 26, 08112 Wilkau-Hasslau vor.

Beschlussvorschlag:

Der Verwaltungs- und Finanzausschuss beschließt die Auftragsvergabe zur Ersatzbeschaffung eines neuen Server in der Stadtverwaltung Kirchberg an die Firma WBZ Bürotechnik GmbH, Kirchberger Str. 26, 08112 Wilkau-Hasslau zu einem Auftragswert von 39.131,91 € brutto, als wirtschaftlich günstigster Bieter.



D. Obst
Bürgermeisterin

Anlagen

- Anlage1 - Angebot WBZ GmbH
- Anlage 2 - Berechnung Mehrkosten mit Berücksichtigung SQL-Server
- Anlage 3 Kostenvergleich VIS Hosting gegenüber Betreiben auf dem eigenen Server

INHALT

TO

TOP 1

TOP 2

TOP 3

TOP 4

TOP 5



TOP 3 - Annahme von Spenden gemäß § 74 Abs. 5 SächsGemO

Beschlussvorlage (Seite 14)

INHALT

TO

TOP 1

TOP 2

TOP 3

TOP 4

TOP 5

Beschlussvorlage

- Die Bürgermeisterin -

zu TOP 3
Kirchberg, d. 24.11.2023

An den
Verwaltungs- und Finanzausschuss

Annahme von Spenden gemäß § 73 Abs. 5 SächsGemO

Sachverhalt:

Mit dem Gesetz zur Fortentwicklung des Kommunalrechts vom 28. November 2013 wurde an den § 73 der Sächsischen Gemeindeordnung folgender Absatz 5 angefügt.

Die Gemeinde darf zur Erfüllung ihrer Aufgaben nach § 1 Abs. 2 SächsGemO Spenden, Schenkungen und ähnliche Zuwendungen einwerben und annehmen oder an Dritte vermitteln, die sich an der Erfüllung von Aufgaben nach § 1 Abs. 2 SächsGemO beteiligen. Die Einwerbung und die Entgegennahme des Angebots einer Zuwendung obliegen ausschließlich dem Bürgermeister sowie den Beigeordneten. Über die Annahme oder Vermittlung entscheidet der Verwaltungs- und Finanzausschuss in öffentlicher Sitzung.

Als Anlage ist eine Aufstellung beigefügt, in der die im Zeitraum Oktober bis November 2023 erhaltenen Geld- und Sachspenden einzeln aufgliedert sind.

Beschlussvorschlag:

Der Verwaltungs- und Finanzausschuss der Stadt Kirchberg beschließt, Geld- und Sachspenden im Wert von insgesamt 340,00 EUR gemäß § 73 Abs. 5 S. 3 SächsGemO anzunehmen.



D. Obst
Bürgermeisterin

Anlage

INHALT

TO

TOP 1

TOP 2

TOP 3

TOP 4

TOP 5



TOP 4 - Anregungen und Mitteilungen - öffentlich

INHALT

TO

TOP 1

TOP 2

TOP 3

TOP 4

TOP 5



TOP 5 - Anregungen und Mitteilungen - nichtöffentlich

INHALT

TO

TOP 1

TOP 2

TOP 3

TOP 4

TOP 5

INHALT

TO

TOP 1

TOP 2

TOP 3

TOP 4

TOP 5